

*Образец Общий журнал работ  
на сайте <https://cityblank.ru>  
Типография Сити Бланк <https://cityblank.ru>. Журналы и  
бланки |  
Удостоверения | Знаки и наклейки | Стенды  
Бщий журнал работ*

Приложение № 1  
к Порядку ведения общего и (или) специального журнала  
учета выполнения работ при строительстве, реконструкции,  
капитальном ремонте объектов капитального строительства,  
утв. Приказом Федеральной службы по  
экологическому, технологическому и атомному надзору  
от 12 января 2007 г. № 7

# ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № \_\_\_\_\_



# ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ

(РД-11-05-2007)



БЛАНК

# ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № \_\_\_\_

по \_\_\_\_\_  
(указать: строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства, его почтовый или строительный адрес)

**Застройщик** \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные, место

проживания, телефон/факс для физических лиц)

## Уполномоченный представитель застройщика

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочия	Подпись
1	2	3	4	5

**Заказчик** \_\_\_\_\_ (наименование заказчика,

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации,

ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество заказчика, паспортные данные, место

проживания, телефон/факс для физических лиц)

**уполномоченный представитель заказчика**

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочия	Подпись
1	2	3	4	5

**Сведения о выданном разрешении на строительство** \_\_\_\_\_  
 (номер, дата выдачи разрешения, наименование органа исполнительной власти или

органа местного самоуправления, выдавшего разрешение)

**Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации**

\_\_\_\_\_ (наименование лиц, осуществляющих подготовку проектной

документации, номер и дата выдачи свидетельства о государственной

\_\_\_\_\_ (номер, дата заключения, наименование органа исполнительной

регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -

для юридических лиц, фамилия, имя, отчество лиц, осуществляющих

подготовку проектной документации, паспортные данные, место

проживания, телефон/факс - для физических лиц, сведения о разделах

проектной документации, подготовленных лицами, осуществляющими

подготовку проектной документации)

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку  
проектной документации, по вопросам проверки соответствия  
выполняемых работ проектной документации (далее - авторского  
надзора)**

№ № п/п	Наименование лица, осуществляющего подготовку проектной документации, сведения о разделах проектной документации, подготовленных этим лицом	Фамилия, имя, отчество, должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
1	2	3	4	5

**Сведения о государственной экспертизе проектной документации в  
случаях, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса  
Российской Федерации**

\_\_\_\_\_ (наименование органа исполнительной  
власти, выдавшего заключение)

**Лицо, осуществляющее строительство**

\_\_\_\_\_ (наименование лица, осуществляющего выполнение работ, номер и дата

выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

почтовые реквизиты, телефон/факс для юридических лиц, фамилия,

имя, отчество лица, осуществляющего строительство, являющегося

физическим лицом, паспортные данные, место проживания,

телефон/факс)

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство**

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
1	2	3	4	5

**Уполномоченный представитель застройщика или заказчика по вопросам строительного контроля**

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
1	2	3	4	5

**Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля**

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Подпись
1	2	3	4	5

**Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные****Представители**

№№ п/п	Наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего строительство, па- спортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц	Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство, наи- менование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие	Выполняемые работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта	Подпись уполномоченного представителя лица, осуществ- ляющего выполнение работ
1	2	3	4	5

**Сведения о государственном строительном надзоре** \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_ органа государственного строительного надзора, почтовые  
\_\_\_\_\_ реквизиты, телефон/факс, фамилия, имя, отчество, должность должностного  
\_\_\_\_\_ лица (должностных лиц) органа государственного строительного надзора,  
\_\_\_\_\_ номер, дата приказа (распоряжения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_







**РАЗДЕЛ 2.**

**Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации**

Таблица 2

№ п /п	Наименование специального журнала (журнала авторского надзора) и дата его выдачи	Наименование лица, осуществляющего строительство (лица, осуществляющего подготовку проектной документации), ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов	Дата передачи застройщику или заказчику журнала	Подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика
1	2	3	4	5

**РАЗДЕЛ 3**

**Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства**

Таблица 3





Продолжение таблицы 3

№ п / п	Дата выполнения работ	Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
1	2	3	4

Продолжение таблицы 3

№ п / п	Дата выполнения работ	Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
1	2	3	4



ЖУБЛАЖ



Продолжение таблицы 4

№ п/п	Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика
1	2	3	4	5	6

Продолжение таблицы 4

№ п/п	Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика
1	2	3	4	5	6

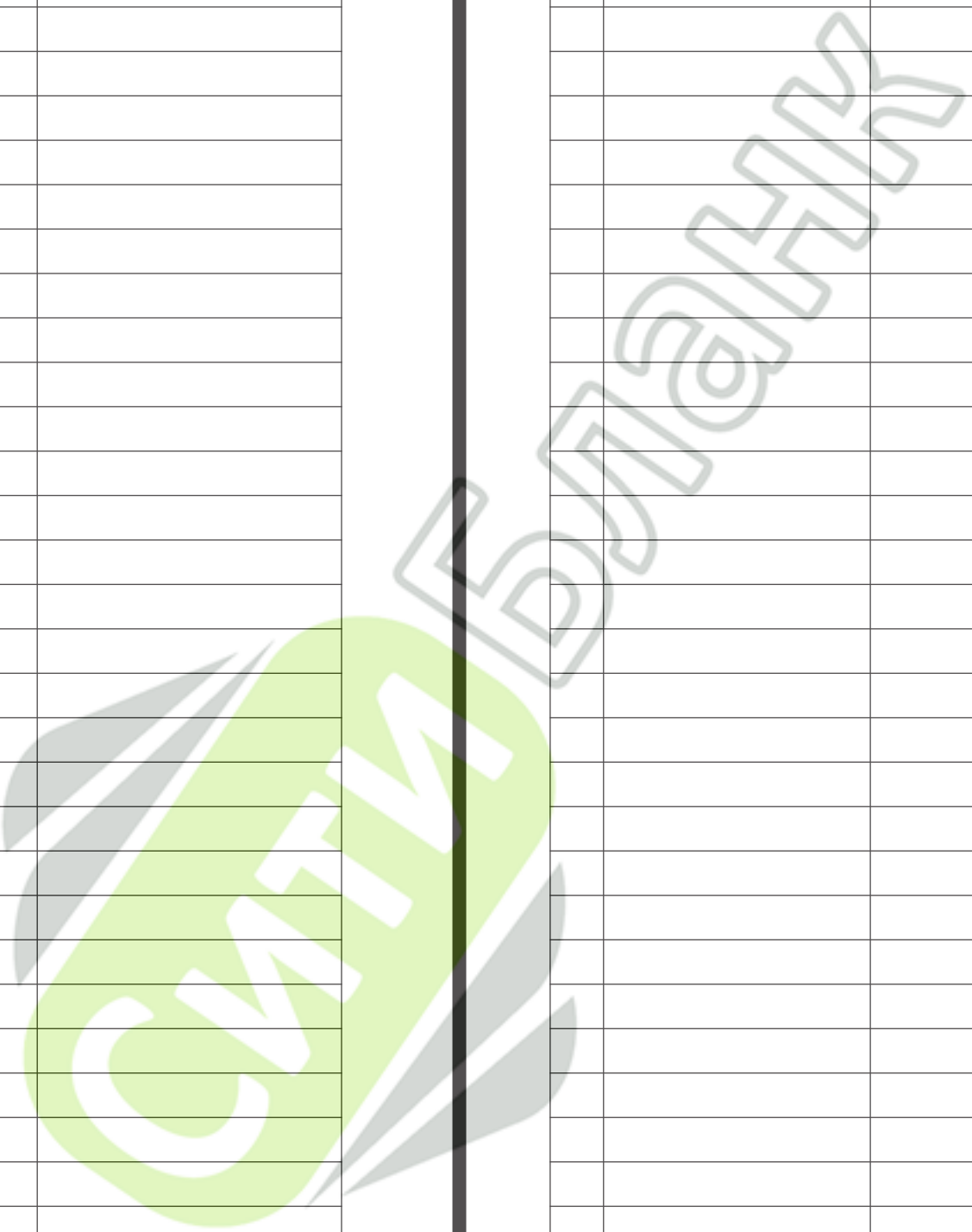










Таблица 7

№ п / п	Данные о проведенных органом государственного строительного надзора проверках, включая итоговую проверку	Срок устранения выявленных нарушений	Фактическая дата устранения выявленных нарушений	Должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица
1	2	3	4	5

## ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО ЖУРНАЛА РАБОТ

Общий журнал работ выпускается типографским способом в формате А4.

1. Разделы общего журнала работ ведутся уполномоченными на ведение такого журнала представителями застройщика или заказчика, лица, осуществляющего строительство, органа государственного строительного надзора и иных лиц путем заполнения его граф в соответствии с подпунктами 8.1-8.7 настоящего Порядка. Перечень уполномоченных на ведение разделов общего журнала работ представителей указанных лиц отражается на Титульном листе журнала.

Записи в общий журнал вносятся с даты начала выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства до даты фактического окончания выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства.

1.1. Раздел 1 «Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства» заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство. В раздел вносят данные обо всех представителях инженерно-технического персонала, занятых при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства.

1.2. Раздел 2 «Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации» заполняется уполномоченным представителем застройщика или заказчика, лица, осуществляющего строительство, а в случае привлечения застройщиком или заказчиком по своей инициативе лица, осуществляющего подготовку проектной документации, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, также представителем лица, осуществляющего подготовку проектной документации.

1.3. Раздел 3 «Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства» заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство. В указанный раздел включаются данные о выполнении всех работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства.

Данные о работах, выполняемых при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, должны содержать сведения о начале и окончании работы и отражать ход ее выполнения. Описание работ должно производиться применительно к конструктивным элементам здания, строения или сооружения с указанием осей, рядов, отметок, этажей, ярусов, секций, помещений, где работы выполнялись. Здесь же должны приводиться краткие сведения о методах выполнения работ, применяемых строительных материалах, изделиях и конструкциях, проведенных испытаниях конструкций, оборудования, систем, сетей и устройств (опробование вхолостую или под нагрузкой, подача электроэнергии, давления, испытания на прочность и герметичность и др.).

1.4. Раздел 4 «Сведения о строительном контроле застройщика или заказчика в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства» заполняется уполномоченным представителем застройщика или заказчика. В указанный раздел включаются все данные о выявленных строительным контролем недостатках при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, а также сведения об устранении указанных недостатков.

1.5. Раздел 5 «Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительства реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства» заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство. В указанный раздел включаются все данные о выявленных строительным контролем недостатков при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, сведения об устранении указанных недостатков, а также о применяемых строительным контролем схемах контроля выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства.

1.6. Раздел 6 «Перечень исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном **ремонте** объекта капитального строительства» заполняется уполномоченным представителем лица, осуществляющего строительство. В указанном разделе приводится **перечень** всех актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов, результатов проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов в хронологическом порядке.

1.7. Раздел 7 «Сведения о государственном строительном **надзоре** при строительстве, реконструкции, капитальном **ремонте** объекта капитального строительства» ведется лицом (должностными лицами) органа государственного строительного **надзора**, **уполномоченного** (уполномоченными) на основании соответствующего распоряжения (приказа) органа государственного строительного **надзора** и от его имени осуществлять такой надзор. В указанный раздел включаются данные о проведенных органом государственного строительного **надзора** проверках соответствия выполняемых работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, предписаниях об устранении выявленных нарушений, сведения о выполнении таких предписаний, а также данные о выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства названным требованиям или решении об отказе в выдаче такого заключения.

2. Записи в общий журнал работ вносятся в текстовой форме и подписываются соответствующими уполномоченными представителями лиц, указанных в подпунктах 1.1-1.7 настоящего Порядка, сведения о которых отражены на Титульном листе общего журнала работ.

В журнале прошнуровано, пронумеровано и скреплено  
печатью листов / страниц

(нужное подчеркнуть)

« » 20г. Ф.И.О., должность, подпись

М.П.

